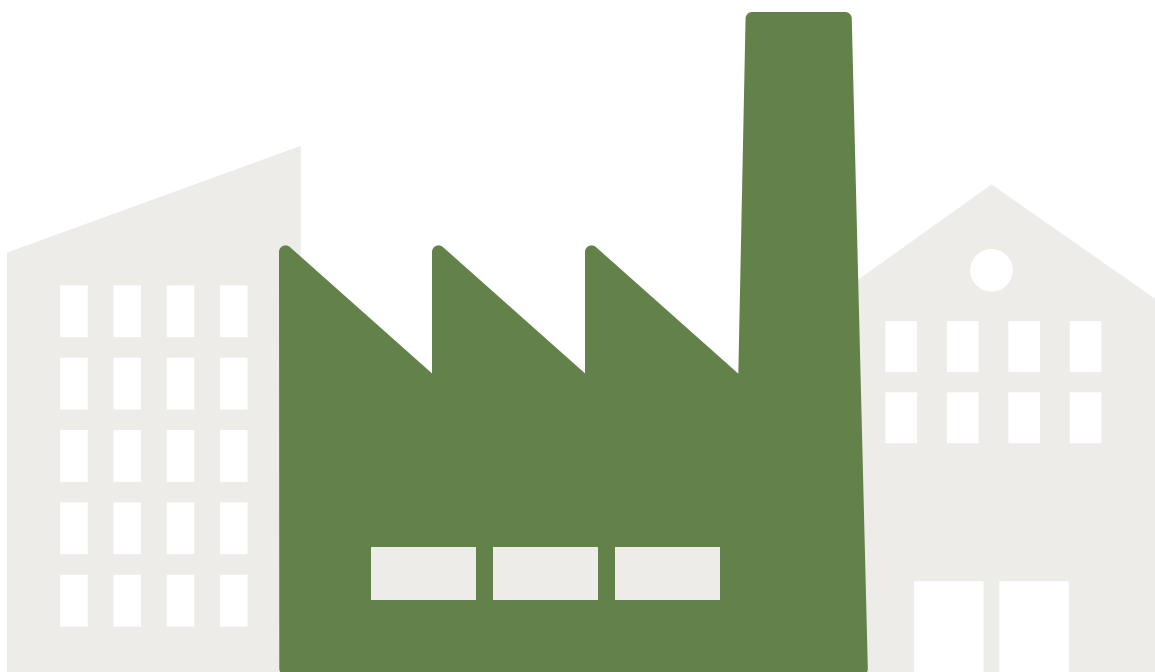




Vikarers arbejdsmiljø



På grund af vikarers skiftende arbejdssteder og arbejde kan vikarer have en øget risiko for at komme ud for en arbejdsskade.

BFA Industri har derfor besluttet at sætte fokus på vikarers arbejdsmiljø. Det sker med tre tjeklister til henholdsvis:

- Vikaren
- Vikarbureauet
- Brugervirksomheden

Tjeklisterne beskriver, hvordan alle tre parter medvirker til at skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø for vikaren.

Risici kan minimeres, og arbejdsskader kan undgås, hvis alle er opmærksomme på deres rolle i forebyggelsen. Denne tjekliste hjælper brugervirksomheden og arbejdsmiljøorganisationen med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø for vikarerne.

Definitioner

Vikaransat: Enhver arbejdstager, der indgår en ansættelsesaftale med et vikarbureau med henblik på at blive udsendt til brugervirksomheder for midlertidigt at udføre arbejde under disses ledelse. Herefter kaldt vikar.

Vikarbureau: Enhver virksomhed, hvis hovedforretning er at indgå ansættelsesaftaler med arbejdstagere med henblik på at udsende dem til brugervirksomheder for midlertidigt at udføre arbejde under disses ledelse.

Brugervirksomhed: Enhver virksomhed, hvor vikaransatte midlertidigt udfører arbejde under virksomhedens ledelse.

Tjekliste om arbejdsmiljø ved ansættelse af vikarer

	Tjek
Før udsendelse	<input type="checkbox"/> Regler og sikkerhedsforanstaltninger i forhold til arbejdsmiljø for vikarer er de samme som for de fastansatte. Disse er reguleret af arbejdsmiljøloven og arbejdsskadesikringsloven.
	<input type="checkbox"/> Nærmeste leder (den, der leder og fordeler arbejdet) har – i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationen – ansvaret for vikarers arbejdsmiljø.
	<input type="checkbox"/> Vikarbureauet er oplyst om: 1) Det krævede faglige niveau hos vikaren, herunder om særlige kvalifikationer er nødvendige. 2) Eventuelle krav til helbredsattester. 3) Arbejdets særlige art, herunder eventuelle faremomenter.
	<input type="checkbox"/> Der er styr på, og det er forankret i organisationen, hvordan brugervirksomheden tager imod vikarer.
	<input type="checkbox"/> Kollegaerne er bedt om at være med til at tage godt imod vikarerne og behandle dem på lige fod med de fastansatte i forhold til arbejdsmiljøet.
	<input type="checkbox"/> Hver enkelt vikar har de rette kompetencer til opgaven, og der tages hensyn til eventuelle særlige forhold hos den enkelte vikar. Kopi af påkrævede certificeringer (f.eks. truckcertifikat eller svejsebevis) opbevares.
	<input type="checkbox"/> Der er rutiner for, hvordan det håndteres, hvis vikarens arbejdsopgaver forandres.
Under udsendelse	<input type="checkbox"/> Den enkelte vikar er opfordret til at efterspørge og tage imod grundig instruktion og oplæring, så han/hun bliver fortrolig med: 1) Det konkrete arbejde, som han/hun skal udføre. 2) De sikkerheds- og sundhedsforhold på brugervirksomheden, som har betydning for vikarens arbejde.
	<input type="checkbox"/> Instruktionen er foregået på dansk og eventuelt også et andet sprog for at være forståelig for alle.
	<input type="checkbox"/> Vikaren er opfordret til at kontakte sin nærmeste leder i brugervirksomheden, hvis han/hun mangler vejledning eller tekniske hjælpemidler til opgaven.
	<input type="checkbox"/> De nødvendige personlige værnemidler og tekniske hjælpemidler mv. er til rådighed, og det er sikret, at alle brugsanvisninger er på dansk og eventuelt et andet sprog, hvis sikkerhedshensyn gør det nødvendigt.
	<input type="checkbox"/> Der føres tilsyn med, at hver enkelt vikar arbejder efter de regler om sikkerhed og sundhed, som de er instrueret i, og at de udfører arbejdet på den rigtige måde. Den enkelte vikar er opfordret til at kontakte sin nærmeste leder eller arbejdsmiljørepræsentant i brugervirksomheden, hvis han/hun oplever problemer med arbejdsmiljøet.
	<input type="checkbox"/> Der er fulgt op på, at vikarerne er 'faldet til' blandt de fastansatte.

Læs mere om sikringspligt af vikarer på https://aes.dk/da/Arbejdsskader/Saerligt_om_vikarer.aspx

På BFA Industris hjemmeside (bfa-i.dk) findes flere vejledninger til et sikkert og sundt arbejdsmiljø – bl.a. "En tryk og sikker jobstart" under menupunktet "Unge/nyansatte".

I BFA Industri samarbejder arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationer om at skabe et sikkert og produktivt arbejdsmiljø for ansatte i industriens virksomheder.